

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny		PRÍLEŽITOSŤ REKVALIFIKÁCIA SPOLUPRÁCA	
POŽIADAVKA NA REKVALIFIKÁCIU			
realizovaná podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („požiadavka“)			
POŽIADAVKA NA REKVALIFIKÁCIU			
ČASŤ A – Požiadavka uchádzača o zamestnanie			
1. Uchádzač o zamestnanie			
Priezvisko		Meno	Titul
Trvalý/prechodný* pobyt – adresa (obec)		Ulica, číslo	PSC
Rodné číslo	Číslo OP/ID karta	E-mailová adresa	Telefonický kontakt
2. Požadovaná rekvalifikácia			
Názov vzdelávacieho (rekvalifikačného) kurzu			
3. Ostatné údaje			
Najvyššie dosiahnuté vzdelanie - názov školy		Študijný odbor	
Posledné pracovné zaradenie - názov profesie		Posledné pracovné zaradenie - doba v rokoch	
V priebehu predchádzajúcich 5 rokov mi úrad práce, sociálnych vecí a rodiny			
<input type="checkbox"/> * zabezpečil rovnaké vzdelávanie/rekvalifikáciu <input type="checkbox"/> * zabezpečil iné vzdelávanie/rekvalifikáciu <input type="checkbox"/> * nezabezpečil žiadne vzdelávanie/rekvalifikáciu			
Po absolvovaní rekvalifikácie			
<input type="checkbox"/> * mám vo výhľade zamestnanie / <input type="checkbox"/> * nemám vo výhľade zamestnanie			
4. Zdôvodnenie požiadavky na rekvalifikáciu			
5. Prehlásenie uchádzača o zamestnanie			
1. Uchádzač o zamestnanie svojim podpisom potvrdzuje, že pri výbere rekvalifikácie zohľadnil hospodárnosť a efektívnosť výdavkov na príspevok na rekvalifikáciu.			
2. Uchádzač o zamestnanie berie na vedomie, že pred zabezpečením rekvalifikácie je povinný uzatvoriť s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny dohodu o poskytnutí príspevku na rekvalifikáciu.			
3. Uchádzač o zamestnanie svojim podpisom potvrdzuje, že si prečítal „Základné informácie pre uchádzača o zamestnanie“ a súhlasí s ich obsahom.			
6. Podpis uchádzača o zamestnanie			
Dátum		Podpis	

* Vyberte relevantnú možnosť

POŽIADAVKA NA REKVALIFIKÁCIU			
ČASŤ B – Potvrdenie poskytovateľa rekvalifikácie			
1. Poskytovateľ rekvalifikácie			
Právnická osoba (PO)/Fyzická osoba (FO) - Obchodné meno			
Sídlo PO/Adresa FO - Obec	Ulica, číslo		PSC
IBAN	IČO	DIC	IČ DPH ¹
2. Mám záujem zrealizovať rekvalifikáciu pre uchádzača o zamestnanie			
Priezvisko	Meno		Titul
Trvalý/prechodný ² pobyt – adresa (obec)	Ulica, číslo		PSC
3. Špecifikácia rekvalifikácie			
Názov vzdelávacieho (rekvalifikačného) kurzu			
Celkový rozsah rekvalifikácie (v hod.; 1 hod. v rozsahu 45/60 ³ minút)	z toho 45 min. hod.	z toho 60 min. hod.	Platiteľ DPH ⁴ <input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Cena na osobohodinu ⁵ (bez DPH) v eur ⁶	Cena na osobohodinu ⁵ (s DPH) v eur ⁶		
Predpokladaná maximálna cena kurzovného celkom (bez DPH) v eur ⁶	Predpokladaná maximálna cena kurzovného celkom (s DPH) v eur ⁶		
Predpokladaný termín začiatku rekvalifikácie ⁷	Predpokladaný termín ukončenia rekvalifikácie		
Názov dokladu o úspešnom ukončení rekvalifikácie ⁸			

¹ Vypĺňa len platiteľ DPH

² Vyberte relevantnú možnosť

³ Poskytovateľ rekvalifikácie uvedie celkový rozsah rekvalifikácie; v prípade, ak má poskytovateľ rekvalifikácie zo zákona stanovenú rozdielnu vyučovaciu hodinu na teóriu a prax, uvedie tak aj rozsah hodín.

⁴ Pri poskytovaní príspevku na rekvalifikáciu sa neuplatňuje oslobodenie od dane z pridanej hodnoty podľa §31 ods. 1 písm. c) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

⁵ V prípade, ak je cena za osobohodinu v rozsahu 45 min. odlišná od ceny za osobohodinu v rozsahu 60 min., uvedie sa cena za osobohodinu, ktorá sa vypočíta ako priemer týchto cien.

⁶ Všetky sumy uvádzať zaokrúhlené matematicky na 2 desatinné miesta

⁷ V zmysle § 122 ods. 3 Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, ktorý je relevantným výkladovým pravidlom pre počítanie času a z ktorého vyplýva, že ak posledný deň lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.

⁸ Vypĺňa sa konkrétny názov dokladu o úspešnom ukončení rekvalifikácie, ktorý poskytovateľ rekvalifikácie po ukončení vydáva uchádzačovi o zamestnanie.

Upozornenie: V prípade, ak doklad o úspešnom ukončení rekvalifikácie nevydáva priamo poskytovateľ rekvalifikácie, ale vydanie tohto dokladu je podmienené vykonaním záverečnej skúšky, ktorá môže byť v časovom odstupe od ukončenia rekvalifikačného kurzu (napr. pri vodičských oprávneniach je dokladom vodičský preukaz, ktorý na základe zloženia záverečnej skúšky z odbornej spôsobilosti, vydáva orgán Policajného zboru), je potrebné predĺžiť termín realizácie rekvalifikácie (dátum ukončenia rekvalifikácie = dátum záverečnej skúšky) alebo ako doklad o úspešnom ukončení rekvalifikácie uviesť Potvrdenie o absolvovaní rekvalifikácie, ktoré vydá poskytovateľ rekvalifikácie.

Vydaná akreditácia/osvedčenie/oprávnenie na rekvalifikáciu ⁹ <input type="checkbox"/> áno / <input type="checkbox"/> nie	Číslo vydanej akreditácie/osvedčenia/oprávnenia
Dátum vydania akreditácie/osvedčenia/oprávnenia ¹⁰	Dátum ukončenia platnosti akreditácie/osvedčenia/oprávnenia ¹¹
Rekvalifikácia, na ktorú je vydaná akreditácia/osvedčenie/oprávnenie/súhlasné stanovisko : Akreditáciu/osvedčenie/oprávnenie/súhlasné stanovisko vydal ¹² <input type="checkbox"/> Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR <input type="checkbox"/> Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR <input type="checkbox"/> Ministerstvo vnútra SR <input type="checkbox"/> Iný orgán štátnej správy SR – uviesť <input type="checkbox"/> vydaná akreditácia/osvedčenie/oprávnenie podľa osobitných predpisov – uviesť <input type="checkbox"/> vydané súhlasné stanovisko sektorovej rady alebo stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie – uviesť názov Poskytovateľ rekvalifikácie je povinný predložiť k požiadavke hodnovernú a čitateľnú kópiu akreditácie/osvedčenia/oprávnenia/súhlasného stanoviska sektorovej rady alebo stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie.	
Rekvalifikácia, na ktorú nie je vydaná akreditácia/osvedčenie/oprávnenie/súhlasné stanovisko <input type="checkbox"/> oprávnenie na vykonávanie vzdelávania dospelých alebo obdobných služieb, ktoré vzdelávanie uchádzača o zamestnanie zahŕňajú, vydaným v zmysle osobitných predpisov – uviesť názov Poskytovateľ rekvalifikácie je povinný predložiť k požiadavke hodnovernú a čitateľnú kópiu dokladu, ktorým preukáže, že má oprávnenie na vykonávanie vzdelávania dospelých alebo obdobných služieb, ktoré vzdelávanie uchádzačov o zamestnanie zahŕňajú vydaným v zmysle osobitných predpisov (napr. zákon č. 455/1991 Zb. Živnostenský zákon v znení neskorších predpisov)	
4. Prehlásenie poskytovateľa rekvalifikácie	
1. Poskytovateľ rekvalifikácie vydáva toto potvrdenie na žiadosť uchádzača o zamestnanie pre potreby úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.	
2. Poskytovateľ rekvalifikácie vyhlasuje, že cena za rekvalifikáciu uvedená v potvrdení poskytovateľa rekvalifikácie je primeraná, t.j. zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase.	
3. Poskytovateľ rekvalifikácie svojím podpisom potvrdzuje, že si prečítal „Základné informácie pre poskytovateľa rekvalifikácie“ a súhlasí s ich obsahom.	
5. Podpis poskytovateľa rekvalifikácie	
Dátum vystavenia potvrdenia	Zodpovedný zamestnanec poskytovateľa rekvalifikácie, ktorý vystavil toto potvrdenie (titul, meno a priezvisko)
	Odtlačok pečiatky poskytovateľa rekvalifikácie a podpis

⁹ Vyberte relevantnú možnosť

¹⁰ V prípade, ak bola platnosť pôvodne vydaného dokladu predĺžená, uvedie sa dátum, ktorým bolo predĺženie potvrdené

¹¹ Dátum ukončenia platnosti akreditácie/osvedčenia/oprávnenia musí byť väčší alebo rovný ako predpokladaný dátum ukončenia rekvalifikácie (najneskorší dátum: dátum vystavenia potvrdenia poskytovateľa rekvalifikácie + 60 kalendárnych dní + počet dní rekvalifikácie).

¹² Vyberte relevantnú možnosť

POŽIADAVKA NA REKVALIFIKÁCIU			
ČASŤ C – Potvrdenie zamestnávateľa o predbežnom prisľube prijatia do pracovného pomeru			
1. Zamestnávateľ			
Právnická osoba (PO)/Fyzická osoba (FO) ¹³ - Obchodné meno			
Sídlo PO/Adresa FO ¹³ - Obec		Ulica, číslo	PSC
IČO	DIC	IČ DPH ¹⁴	Tel. kontakt
2. Mám záujem prijať do pracovného pomeru uchádzača o zamestnanie			
Priezvisko		Meno	Titul
Trvalý/prechodný ¹³ pobyt – adresa (obec)		Ulica, číslo	PSC
Predpokladaný termín prijatia do pracovného pomeru			
Pracovná pozícia			
3. Prehlásenie zamestnávateľa			
1. Zamestnávateľ vydáva toto potvrdenie na žiadosť uchádzača o zamestnanie pre potreby úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.			
2. Zamestnávateľ má záujem prijať do pracovného pomeru uchádzača o zamestnanie v prípade úspešného ukončenia rekvalifikácie uvedenej v časti A Požiadavky na rekvalifikáciu.			
4. Podpis zamestnávateľa			
Dátum vystavenia potvrdenia	Zodpovedný zamestnanec zamestnávateľa, ktorý vystavil toto potvrdenie (titul, meno a priezvisko)	Odtlačok pečiatky zamestnávateľa a podpis	

¹³ Vyberte relevantnú možnosť

¹⁴ Vypĺňa len platiteľ DPH

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny			
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny			
VYHLÁSENIE			
Uchádzač o zamestnanie/Žiadateľ			
Priezvisko	Meno		Titul
Trvalý/Prechodný ¹⁵ pobyt – adresa (obec)	Ulica, číslo		PSC
Rodné číslo	Číslo OP/ID karta	E-mailová adresa	Telefonický kontakt
vyhlasujem, že			
<p>pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie úradu práce, sociálnych vecí a rodiny som neprevádzkoval alebo nevykonával samostatnú zárobkovú činnosť.</p> <p>Týmto vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a v prípade uvedenia nepravdivých údajov som si vedomý(á) právnych následkov podľa § 21 ods. 1 písm. f) zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a § 221, § 225, § 261 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestného zákona v znení neskorších predpisov.</p> <p>Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie, že v prípade preukázania nepravdivých údajov uvedených v tomto vyhlásení je poskytovateľ príspevku (úrad práce, sociálnych vecí a rodiny) povinný o mňa požadovať vrátenie poskytnutého finančného príspevku v zmysle § 31 ods. 1 písm. g) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s následnou sankciou podľa § 31 ods. 6 citovaného zákona.</p>			
Dátum		Podpis	

¹⁵ Vyberte relevantnú možnosť

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny			
VYHLÁSENIE			
Uchádzač o zamestnanie/Žiadateľ			
Priezvisko		Meno	Titul
Trvalý/prechodný pobyt ¹⁶ – adresa (obec)		Ulica, číslo	PSČ
Rodné číslo	Číslo OP/ID karta	E-mailová adresa	Telefonický kontakt
vyhlasujem, že			
a) som pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie úradu práce, sociálnych vecí a rodiny prevádzkoval alebo vykonával samostatnú zárobkovú činnosť , b) nie som v konkurze, v likvidácii alebo nútenej správe, c) nemám evidované neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúce z pracovného pomeru.			
IČO¹⁷			
<p>Týmto vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a v prípade uvedenia nepravdivých údajov som si vedomý(á) právnych následkov podľa § 21 ods. 1 písm. f) zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a § 221, § 225, § 261 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestného zákona v znení neskorších predpisov.</p> <p>Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie, že v prípade preukázania nepravdivých údajov uvedených v tomto vyhlásení je poskytovateľ príspevku (úrad práce, sociálnych vecí a rodiny) povinný odo mňa požadovať vrátenie poskytnutého finančného príspevku v zmysle § 31 ods. 1 písm. g) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s následnou sankciou podľa § 31 ods. 6 citovaného zákona.</p>			
Dátum		Podpis	

¹⁶ Vyberte relevantnú možnosť

¹⁷ Uviest' všetky IČO, ktoré boli pridelené v čase prevádzkovania alebo vykonávania samostatnej zárobkovej činnosti

Základné informácie pre uchádzača o zamestnanie

Uchádzač o zamestnanie, ktorý má problém uplatniť sa na trhu práce, si môže zvoliť druh pracovnej činnosti, na ktorú sa chce rekvalifikovať a poskytovateľa rekvalifikácie, ktorý rekvalifikáciu zrealizuje.

Nie je možné, aby si uchádzač o zamestnanie zvolil rovnakú rekvalifikáciu, na akú mu v priebehu predchádzajúcich 5 rokov poskytol úrad práce, sociálnych vecí a rodiny príspevok na rekvalifikáciu v zmysle § 54 ods. 1 písm. d) zákona o službách zamestnanosti (RE-PAS) alebo príspevok na vzdelávanie a prípravu pre trh práce v zmysle § 46 zákona o službách zamestnanosti.

Rekvalifikácia je príprava uchádzača o zamestnanie na uplatnenie sa na trhu práce s cieľom nadobudnutia vedomostí, schopností a zručností vo vzdelávacom (rekvalifikačnom) kurze, ktorý zrealizuje poskytovateľ rekvalifikácie, ktorého si vybral uchádzač o zamestnanie. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny pre uchádzača o zamestnanie rekvalifikáciu nevyhľadáva a ani nezabezpečuje komunikáciu s poskytovateľom rekvalifikácie.

Rekvalifikáciu je možné absolvovať len na území Slovenskej republiky. Poskytovateľ rekvalifikácie bude akceptovaný len v prípade, ak preukáže, že má vydanú akreditáciu/osvedčenie/oprávnenie na vzdelávací program v zmysle legislatívy platnej na území SR alebo má vydané súhlasné stanovisko sektorovej rady alebo stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie. Akreditácia/osvedčenie/oprávnenie/súhlasné stanovisko sektorovej rady alebo stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie sa nevyžaduje pri vzdelávacích (rekvalifikačných) kurzoch zameraných na rozvoj komunikačných, počítačových, manažérskych, sociálnych, podnikateľských a jazykových kompetencií a vzdelávacích (rekvalifikačných) kurzoch na získanie praktických skúseností.

Pri vzdelávacích (rekvalifikačných) kurzoch, na ktoré sa nevyžaduje akreditácia/osvedčenie/oprávnenie/súhlasné stanovisko sektorovej rady alebo stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie, bude poskytovateľ rekvalifikácie akceptovaný len v prípade, ak preukáže, že má oprávnenie na vykonávanie vzdelávania dospelých alebo obdobných služieb, ktoré vzdelávanie uchádzača o zamestnanie zahŕňajú, vydaným v zmysle osobitných predpisov (napr. zákon č. 455/1991 Zb. Živnostenský zákon v znení neskorších predpisov).

Uchádzač o zamestnanie si sám z verejne dostupných vzdelávacích kurzov **vyberie konkrétnu rekvalifikáciu**, o ktorú má záujem, a **predloží úradu práce, sociálnych vecí a rodiny požiadavku** na predpísanom formulári, vrátane príloh.

Požiadavka má tri hlavné časti:

- **časť A – Požiadavka uchádzača o zamestnanie na rekvalifikáciu**, ktorú vyplní uchádzač o zamestnanie,
- **časť B – Potvrdenie poskytovateľa rekvalifikácie**, ktoré na žiadosť uchádzača o zamestnanie vyplní a potvrdí vybraný poskytovateľ rekvalifikácie,
- **časť C – Potvrdenie zamestnávateľa o predbežnom prísľube prijatia do pracovného pomeru**, ktorú na žiadosť uchádzača o zamestnanie vyplní potenciálny zamestnávateľ len v prípade, ak má uchádzač o zamestnanie prísľub na prijatie do pracovného pomeru (nepovinná časť požiadavky),
- súčasťou požiadavky je **príloha „Vyhlásenie“**, ktorú vyplní uchádzač o zamestnanie.

V prípade, ak uchádzač o zamestnanie pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie **neprevádzkoval alebo nevykonával samostatnú zárobkovú činnosť**, je ku dňu podania požiadavky **povinný preukázať** túto skutočnosť vyhlásením (vyhlásenie je prílohou č. 1 tejto požiadavky).

V prípade, ak uchádzač o zamestnanie **kedykoľvek pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie prevádzkoval alebo vykonával samostatnú zárobkovú činnosť**, je povinný v zmysle § 70 ods. 7 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu podania požiadavky **preukázať**:

- a) splnenie daňových povinností podľa osobitného predpisu,
- b) splnenie povinností odvodu preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- c) neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania v období dvoch rokov pred podaním požiadavky na rekvalifikáciu,
- d) nemá voči úradu finančné záväzky,
- e) nie je v konkurze, likvidácii alebo nútenej správe,
- f) nemá evidované neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúce z pracovného pomeru.

Splnenie podmienok podľa odseku 7 písm. a) až d) zisťuje **úrad**. Splnenie podmienok uvedených v bodoch e) a f) uchádzač o zamestnanie preukáže vyhlásením (vyhlásenie je prílohou č. 2 tejto požiadavky).

Ak má uchádzač o zamestnanie záujem o rekvalifikáciu, je povinný úradu práce, sociálnych vecí a rodiny predložiť kompletne vyplnenú požiadavku najneskôr 14 kalendárnych dní pred začiatkom rekvalifikácie.

Po predložení požiadavky úrad práce, sociálnych vecí a rodiny požiadavku posúdi, keďže na uplatnenie príspevku nie je právny nárok. Súčasťou posúdenia úradom práce, sociálnych vecí a rodiny je aj **zhodnotenie efektívnosti a účelnosti rekvalifikácie so zohľadnením potrieb trhu práce a preverenie, či suma uvedená na potvrdení poskytovateľa rekvalifikácie spĺňa stanovené maximálne ceny**. Bez splnenia týchto základných podmienok úrad práce, sociálnych vecí a rodiny požiadavku neschválí. Ak úrad práce, sociálnych vecí a rodiny požiadavku **schválí**, uzatvorí s uchádzačom o zamestnanie **dohodu o poskytnutí príspevku na rekvalifikáciu**, maximálne v hodnote kurzovného uvedeného v potvrdení poskytovateľa rekvalifikácie. Súčasťou príspevku na rekvalifikáciu **nie je úhrada výdavkov na cestovné, stravovanie a ubytovanie uchádzača o zamestnanie v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, ani žiadne ďalšie výdavky vynaložené na rekvalifikáciu**.

Bez uzatvorenia dohody o úhrade príspevku na rekvalifikáciu nie je možné príspevok na rekvalifikáciu uchádzačovi o zamestnanie poskytnúť.

Následne po uzatvorení dohody o poskytnutí príspevku na rekválifikáciu **úrad práce, sociálnych vecí a rodiny vystaví uchádzačovi o zamestnanie RE-PAS**, ktorý uchádzač o zamestnanie predloží poskytovateľovi rekválifikácie pred začiatkom rekválifikácie. **RE-PAS je potvrdením, že úrad práce, sociálnych vecí a rodiny poskytne uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekválifikáciu, ktorú zrealizuje poskytovateľ rekválifikácie.**

Po absolvovaní rekválifikácie **úrad práce, sociálnych vecí a rodiny poskytne uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekválifikáciu** v hodnote kurzovného.

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny uhradí uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekválifikáciu, ak:

- **Uchádzač o zamestnanie v zmysle** uzatvorenej dohody o poskytnutí príspevku na rekválifikáciu **nastúpi na rekválifikáciu** v stanovenom termíne realizácie rekválifikácie, ktorý uviedol poskytovateľ rekválifikácie v časti B požiadavky, resp. najneskôr do 60 kalendárnych dní od vystavenia potvrdenia poskytovateľa rekválifikácie, v prípade, ak nebude možné zrealizovať rekválifikáciu v stanovenom termíne .
- **Uchádzač o zamestnanie bude vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie** počas celej doby realizácie rekválifikácie.
- Uchádzač o zamestnanie **úspešne ukončí rekválifikáciu.**
- Uchádzač o zamestnanie predloží **najneskôr do 15 kalendárnych dní** od ukončenia rekválifikácie úradu práce, sociálnych vecí a rodiny doklad o úspešnom absolvovaní rekválifikácie a ďalšie podporné doklady v zmysle dohody, ktorú uzatvoril s úradom (uchádzač o zamestnanie doklad o úspešnom absolvovaní rekválifikácie nepredkladá v prípade predčasného ukončenia rekválifikácie z vážnych dôvodov) .

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny uhradí uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekválifikáciu v alikvotnej výške za absolvovanú časť rekválifikácie, ak uchádzač o zamestnanie predčasne ukončí rekválifikáciu z vážnych dôvodov (zdravotných, rodinných alebo osobných dôvodov). Vážnosť dôvodov posudzuje úrad práce, sociálnych vecí a rodiny:

- a) za vážny zdravotný dôvod sa považuje najmä nástup na dočasnú práceneschopnosť uchádzača, ktorá je preukázaná, resp. taký zdravotný stav uchádzača, ktorý je posúdený podľa § 19 ods. 1 písm. b) zákona o službách zamestnanosti ako nevyhovujúci na ďalšiu účasť na aktivitách rekválifikácie,
 - b) za vážny rodinný dôvod sa považuje najmä, ak miesto výkonu zamestnania a povaha zamestnania manžela alebo miesto konania rekválifikácie neumožňujú zabezpečiť sprevádzanie dieťaťa do desiatich rokov veku do predškolského zariadenia alebo do školy,
 - c) za vážny osobný dôvod sa považuje najmä nástup uchádzača do pracovného pomeru k zamestnávateľovi na výkon pracovnej činnosti, alebo začatie prevádzkovania alebo vykonávania samostatnej zárobkovej činnosti uchádzača, resp. zdravotný stav blízkych osôb, ktorý vyžaduje osobnú celodennú opateru uchádzača o zamestnanie o takéto osoby.
- **Ak uchádzač o zamestnanie predčasne ukončí rekválifikáciu bez vážnych dôvodov, úrad práce, sociálnych vecí a rodiny ho vyradí z evidencie uchádzačov o zamestnanie pre nespôuprácu podľa § 36 ods. 2 písm. b) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V tomto prípade úrad práce, sociálnych vecí a rodiny uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekválifikáciu neposkytne.**

Po splnení všetkých podmienok úrad práce, sociálnych vecí a rodiny uhradí uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekválifikáciu na bankový účet uvedený v požiadavke, v dohode, ktorú uzatvoril s uchádzačom o zamestnanie, a na faktúre, ktorú vystavil poskytovateľ rekválifikácie (uchádzač o zamestnanie predloží úradu práce, sociálnych vecí a rodiny splnomocnenie na tento úkon).

V prípade nedodržania základných pravidiel realizácie rekválifikácie stratí RE-PAS platnosť a úrad práce, sociálnych vecí a rodiny príspevok na rekválifikáciu uchádzačovi o zamestnanie neposkytne.

Základné informácie pre poskytovateľa rekvalifikácie

Rekvalifikácia je príprava uchádzača o zamestnanie na uplatnenie sa na trhu práce s cieľom nadobudnutia vedomostí, schopností a zručností vo vzdelávacom (rekvalifikačnom) kurze, ktorý zrealizuje poskytovateľ rekvalifikácie, ktorého si vybral uchádzač o zamestnanie. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny pre uchádzača o zamestnanie rekvalifikáciu nevyhľadáva a ani nezabezpečuje komunikáciu s poskytovateľom rekvalifikácie.

Rekvalifikáciu je možné absolvovať len na území Slovenskej republiky. Poskytovateľ rekvalifikácie bude akceptovaný len v prípade, ak preukáže, že má vydanú akreditáciu/osvedčenie/oprávnenie na vzdelávací program v zmysle legislatívy platnej na území SR alebo má vydané súhlasné stanovisko sektorovej rady alebo stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie. Akreditácia/osvedčenie/oprávnenie/súhlasné stanovisko sektorovej rady alebo stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie sa nevyžaduje pri vzdelávacích (rekvalifikačných) kurzoch zameraných na rozvoj komunikačných, počítačových, manažérskych, sociálnych, podnikateľských a jazykových kompetencií a vzdelávacích (rekvalifikačných) kurzoch na získanie praktických skúseností.

Pri vzdelávacích (rekvalifikačných) kurzoch, na ktoré sa nevyžaduje akreditácia/osvedčenie/oprávnenie/súhlasné stanovisko sektorovej rady alebo stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie, bude poskytovateľ rekvalifikácie akceptovaný len v prípade, ak preukáže, že má oprávnenie na vykonávanie vzdelávania dospelých alebo obdobných služieb, ktoré vzdelávanie uchádzača o zamestnanie zahŕňajú, vydaným v zmysle osobitných predpisov (napr. zákon č. 455/1991 Zb. Živnostenský zákon v znení neskorších predpisov).

Uchádzač o zamestnanie si z verejne dostupných vzdelávacích (rekvalifikačných) kurzov vyberie konkrétnu rekvalifikáciu, o ktorú má záujem, a predloží úradu práce, sociálnych vecí a rodiny požiadavku na predpísanom formulári.

Súčasťou formulára požiadavky je časť B - Potvrdenie poskytovateľa rekvalifikácie. V prípade záujmu poskytovateľa rekvalifikácie o jej zrealizovanie pre uchádzača o zamestnanie poskytovateľ rekvalifikácie vyplní časť B formulára požiadavky.

Súčasťou časti B požiadavky je cena na osobohodinu, ktorú tvorí kurzovné, ktoré zahŕňa: odmenu lektora, prenájom priestorov s vybavením, vrátane energií a ostatnej réžie, nevyhnutné učebné pomôcky, prípravu, cestovné, stravné a ubytovanie pre lektora, občerstvenie uchádzačov o zamestnanie a prípadne iné typy výdavky bezprostredne súvisiace s rekvalifikáciou. Celková cena na osobohodinu rekvalifikácie nezahŕňa cestovné, stravné a ubytovanie uchádzačov o zamestnanie. V prípade, ak sa vyžaduje absolvovanie záverečnej skúšky, ktorá je spoplatnená a ktorá bola zahrnutá do ceny na osobohodinu, nie je možné navyšovať predpokladanú maximálnu cenu kurzovného v prípade, ak uchádzač o zamestnanie nezložil záverečnú skúšku v riadnom termíne a z toho dôvodu ju bude opakovať. Poskytovateľ rekvalifikácie stanoví cenu kurzovného tak, aby bola primeraná, t.j. zodpovedala obvyklým cenám v danom mieste a čase.

Uchádzač o zamestnanie je povinný predložiť úradu práce, sociálnych vecí a rodiny kompletne vyplnenú požiadavku najneskôr 14 kalendárnych dní pred začiatkom rekvalifikácie.

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny zhodnotí efektívnosť a účelnosť rekvalifikácie a preverí, či suma uvedená na potvrdení poskytovateľa rekvalifikácie spĺňa stanovené maximálne ceny. Ak úrad práce, sociálnych vecí a rodiny požiadavku schváli, uzatvorí s uchádzačom o zamestnanie dohodu o poskytnutí príspevku na rekvalifikáciu, maximálne v hodnote kurzovného uvedeného v potvrdení poskytovateľa rekvalifikácie.

Následne úrad práce, sociálnych vecí a rodiny vystaví pre uchádzača o zamestnanie RE-PAS, ktorý uchádzač o zamestnanie predloží poskytovateľovi rekvalifikácie pred začiatkom rekvalifikácie. RE-PAS je potvrdením, že úrad práce, sociálnych vecí a rodiny poskytne uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekvalifikáciu, ktorú zrealizuje poskytovateľ rekvalifikácie.

Po úspešnom absolvovaní rekvalifikácie bude úrad práce, sociálnych vecí a rodiny poskytovať uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekvalifikáciu v hodnote kurzovného.

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny uhradí uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekvalifikáciu na základe predloženia dokladu o absolvovaní rekvalifikácie a faktúry za zrealizovanú rekvalifikáciu, ktoré uchádzač o zamestnanie odovzdá na úrade práce, sociálnych vecí a rodiny do 15 kalendárnych dní od ukončenia rekvalifikácie. Po splnení všetkých podmienok úrad práce, sociálnych vecí a rodiny uhradí uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekvalifikáciu na číslo účtu IBAN uvedené v požiadavke, ktoré musí byť totožné s číslom účtu IBAN uvedeným na faktúre, ktorú vystaví poskytovateľ rekvalifikácie (uchádzač o zamestnanie predloží úradu práce, sociálnych vecí a rodiny splnomocnenie na tento úkon).

Pre uplatnenie RE-PASu na poskytnutie príspevku na rekvalifikáciu je potrebné, aby:

1. Poskytovateľ rekvalifikácie:

- Zrealizoval rekvalifikáciu v predpokladanom termíne, ktorý uviedol v potvrdení poskytovateľa rekvalifikácie.
- Zrealizoval rekvalifikáciu najneskôr do 60 kalendárnych dní od vystavenia potvrdenia poskytovateľa rekvalifikácie, v prípade, ak nebude možné zrealizovať rekvalifikáciu v stanovenom termíne.
- Určil termín ukončenia rekvalifikácie so zohľadnením rozsahu rekvalifikácie v nadväznosti na stanovený začiatok v stanovenom termíne.
- Po ukončení rekvalifikácie vystavil uchádzačovi o zamestnanie doklad o absolvovaní rekvalifikácie najneskôr do 10 kalendárnych dní od ukončenia rekvalifikácie.
- Po ukončení alebo predčasnom ukončení rekvalifikácie vystavil uchádzačovi o zamestnanie faktúru za zrealizovanú rekvalifikáciu, najneskôr do 10 kalendárnych dní od ukončenia alebo predčasného ukončenia rekvalifikácie.

Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, a to najmä: identifikácia uchádzača o zamestnanie a poskytovateľa rekvalifikácie, sídlo, IČO, splatnosť faktúry, odtlačok pečiatky a podpis oprávneného zástupcu poskytovateľa rekvalifikácie. Poskytovateľ rekvalifikácie vystaví účtovné doklady v rozsahu podľa § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení

neskorších predpisov.

- f) Akceptoval, že úrad práce, sociálnych vecí a rodiny uhradí uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekvalifikáciu na číslo účtu IBAN uvedený na faktúre, do 30 kalendárnych dní od jej doručenia na úrad práce, sociálnych vecí a rodiny.

2. Uchádzač o zamestnanie:

- b) Bol vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie počas celej doby realizácie rekvalifikácie.
c) Úspešne ukončil rekvalifikáciu.
d) Predložil úradu práce, sociálnych vecí a rodiny doklad o úspešnom absolvovaní rekvalifikácie a ďalšie podporné doklady v zmysle dohody, ktorú uzatvoril s úradom (uchádzač o zamestnanie doklad o úspešnom absolvovaní rekvalifikácie nepredkladá v prípade predčasného ukončenia rekvalifikácie z vážnych dôvodov).

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny uhradí uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekvalifikáciu v alikvotnej výške za absolvovanú časť rekvalifikácie, ak uchádzač o zamestnanie predčasne ukončí rekvalifikáciu z vážnych dôvodov (zdravotných, rodinných alebo osobných dôvodov). Uchádzač o zamestnanie má právo z vážnych zdravotných, rodinných alebo osobných dôvodov, ktoré u neho nastali počas rekvalifikácie, prerušiť rekvalifikáciu. Vážnosť dôvodov neukončenia rekvalifikácie posudzuje úrad práce, sociálnych vecí a rodiny:

- za vážny zdravotný dôvod sa považuje najmä nástup na dočasnú práceneschopnosť uchádzača o zamestnanie, ktorá je preukázaná, resp. taký zdravotný stav uchádzača o zamestnanie, ktorý je posúdený podľa § 19 ods. 1 písm. b) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako nevyhovujúci na ďalšiu účasť na rekvalifikácii,
- za vážny rodinný dôvod sa považuje najmä, ak miesto výkonu zamestnania a povaha zamestnania manžela alebo miesto konania rekvalifikácie neumožňujú zabezpečiť sprevádzanie dieťaťa do desiatich rokov veku do predškolského zariadenia alebo do školy,
- za vážny osobný dôvod sa považuje najmä nástup do pracovného pomeru k zamestnávateľovi na výkon pracovnej činnosti, alebo začatie prevádzkovania alebo vykonávania samostatnej zárobkovej činnosti, resp. zdravotný stav blízkych osôb, ktorý vyžaduje osobnú celodennú opateru uchádzača o zamestnanie o takéto osoby.

Uchádzač o zamestnanie je povinný najneskôr do 3 kalendárnych dní od predčasného ukončenia rekvalifikácie z vážnych dôvodov oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi rekvalifikácie spolu s dôvodmi a relevantnými dokladmi preukazujúcimi predčasné ukončenie rekvalifikácie. V takom prípade je poskytovateľ rekvalifikácie oprávnený vystaviť faktúru len v alikvotnej výške za absolvovanú časť rekvalifikácie. Poskytovateľ rekvalifikácie je povinný k tejto faktúre vystaviť uchádzačovi o zamestnanie potvrdenie preukazujúce skutočne absolvovaný počet hodín rekvalifikácie a termín absolvovanej časti rekvalifikácie, spolu s výpočtom fakturovanej sumy.

Ak nebude výpočet fakturovanej sumy v súlade údajmi v potvrdení poskytovateľa rekvalifikácie a relevantných dokladoch, ktoré uchádzač o zamestnanie predloží poskytovateľovi rekvalifikácie a ktorými bude preukazovať predčasné ukončenie rekvalifikácie z vážnych dôvodov, **úrad práce, sociálnych vecí a rodiny príspevok na rekvalifikáciu uchádzačovi o zamestnanie neposkytne.**

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny príspevok na rekvalifikáciu uchádzačovi o zamestnanie neposkytne ani v prípade nedodržania tohto postupu.

V prípade nedodržania základných pravidiel realizácie rekvalifikácie stratí RE-PAS platnosť a príspevok na rekvalifikáciu úrad práce, sociálnych vecí a rodiny uchádzačovi o zamestnanie neposkytne.

Ak uchádzač o zamestnanie predčasne ukončí rekvalifikáciu bez vážnych dôvodov, úrad práce, sociálnych vecí a rodiny ho vyradí z evidencie uchádzačov o zamestnanie pre nespoluprácu podľa § 36 ods. 2 písm. b) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V tomto prípade úrad práce, sociálnych vecí a rodiny uchádzačovi o zamestnanie príspevok na rekvalifikáciu neposkytne.

Pri poskytovaní príspevkov na rekvalifikáciu sa neuplatňuje oslobodenie od dane z pridanej hodnoty podľa § 31 ods. 1 písm. c) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.